

Il Direttore Generale Dr. Carlo Saitto

Deliberazione n. 628 del - 3 LUG. 2014

STRUTTURA PROPONENTE: DIREZIONE GENERALE

Oggetto Disposizioni concernenti l'Ufficio di Disciplina – modifica deliberazione 615/2014

L'estensore

Il Responsabile del procedimento
Dr.ssa Alessandra Scalinzi

Gestore di spesa

Budget iniziale

Registrazione n°

di €

Budget residuo

data

Il Direttore ff UOC Controllo di Gestione
(Dr.ssa Tiziana De Vito)

Il Dirigente addetto al controllo di budget attesta che lo stesso non comporta
rispetto al budget di previsione per € scostamenti sfavorevoli
comporta

data

Il Direttore UOC Gestione delle Contabilità
(Dr.ssa Angela Paoletti)

Parere del Direttore Amministrativo

Favorevole

Non favorevole (con motivazioni
allegate al presente atto)

data

- 3 LUG 2014

Dr.ssa Silvia Cavalli

Parere del Direttore Sanitario

Favorevole

Non favorevole (con motivazioni
allegate al presente atto)

data

- 3 LUG 2014

Dr.ssa Marina Capasso

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE ROMA "C"

Via Primo Carnera n. 1 – 00142 Roma

PREMESSO che con deliberazione 615/2014 è stato disposto di modificare ed integrare la deliberazione 314/2010, il Regolamento alla pag 3, la deliberazione 956/2010 e la deliberazione 143/2014, prevedendo quanto segue

L'Ufficio di disciplina che esercita l'azione disciplinare nei confronti del personale del comparto e così composto

- *Dirigente UOC Affari Generali che in caso di assenza, impedimento o nei casi di cessazione e di mobilità è sostituito da ll'Avvocato coordinatore Ufficio legale aziendale,*
- *Referente per il DAP che in caso di assenza, impedimento o nei casi di cessazione e di mobilità è sostituito dalla Posizione Organizzativa Area camere operatorie,*
- *responsabile amministrativo dell'Ufficio di disciplina anche con funzioni di segretario verbalizzante,*

L'Ufficio di disciplina che esercita l'azione disciplinare nei confronti del personale della dirigenza medica, veterinaria e S P T A è così composto

- *Direttore Amministrativo che in caso di assenza, impedimento o nei casi di cessazione e di mobilità è sostituito da sostituto del Direttore Amministrativo,*
- *Direttore Sanitario che in caso di assenza, impedimento o nei casi di cessazione e di mobilità è sostituito da sostituto del Direttore Sanitario,*
- *Direttore UOC Affari Generali che in caso di assenza, impedimento o nei casi di cessazione e di mobilità è sostituito dall' Avvocato coordinatore Ufficio legale aziendale,*
- *responsabile amministrativo dell'Ufficio di disciplina con funzioni di segretario verbalizzante,*

L'Ufficio di Disciplina è un collegio perfetto che adotta le proprie decisioni a maggioranza Le funzioni di coordinatore sono assunte dal Dirigente UOC Affari Generali per le azioni nei confronti del personale del comparto, dal Direttore Sanitario per le azioni nei confronti del personale della dirigenza medica e veterinaria, dal Direttore Amministrativo per le azioni nei confronti del personale della dirigenza professionale, tecnica ed amministrativa

Il Coordinatore dell'Ufficio di disciplina provvede alla

- *contestazione di addebito al dipendente,*
- *istruttoria dell'intero procedimento disciplinare,*

irrogazione della sanzione,

CONSIDERATO che il coordinatore dell' Ufficio legale aziendale, avv Barbara Bentivoglio risulta essere delegato sindacale,

RITENUTO di dover modificare la deliberazione 615/2014 nella parte in cui stabilisce che il Direttore UOC Affari Generali è sostituito dall'Avvocato coordinatore Ufficio legale aziendale disponendo invece che il *Direttore UOC Affari Generali in caso di assenza, impedimento o nei casi di cessazione e di mobilità è sostituito dall'Avvocata Gabriella Mazzoli,*

PRESO ATTO che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole con la sottoscrizione del presente provvedimento,



DELIBERA

Di modificare la deliberazione 615/2014 nella parte in cui stabilisce che il Direttore UOC Affari Generali è sostituito dall'Avvocato coordinatore Ufficio legale aziendale disponendo invece che il *Direttore UOC Affari Generali, in caso di assenza, impedimento o nei casi di cessazione e di mobilità, è sostituito dall'Avvocato Gabriella Mazzoli,*

Di trasmettere il presente atto alla UOC Sistemi Informativi affinché provveda alla pubblicazione sull'Home page aziendale e a mantenerlo pubblicato fino a successiva disposizione,

Di dare atto che del presente provvedimento verrà data informativa alle OO SS

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Carlo Saitto



AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA "C"

Via P. Carnera, 1 – 00142 Roma – Tel. (06) 5100.1

U.O.C. AFFARI GENERALI - Unità Organizzativa Affari Istituzionali –

DELIBERAZIONE N. 628 DEL 03/07/2014

La presente deliberazione è stata in data **04/07/2014** affissa all'Albo Pretorio della Sede Legale ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 31 della legge regionale 31 ottobre 1996 n. 45 e trasmessa, in pari data, al Collegio Sindacale ai sensi dell'art 30 comma 2 della citata legge.

Il Direttore UOC AA GG
(*Dr.ssa Alessandra Scorzini*)

La presente deliberazione si compone di n. 4 pagine ed è conforme all'originale conservato agli atti di questa Amministrazione

Data

IL FUNZIONARIO